

DATOS DEL DOCUMENTO			
Nombre del Documento:	<b>Procedimiento para la elaboración de Trabajos Gráficos</b>		
Clave del Documento:	<b>UNICH-ED-P-04</b>	Fecha:	<b>2019/09/17</b>
		Revisión:	<b>2</b>



FIRMAS DE AUTORIZACIÓN			
Descripción	Puesto	Nombre	Firma
Elaboró	Coordinador de Extensión y Difusión	Lic. Oscar Sántiz Gómez	
Revisó	Coordinadora de Gestión de la Calidad	Mtra. Alma Gabriela Siu Rodas	
Aprobó	Rector	Dr. Jorge Luis Zuart Macías	

ELABORACIÓN DE TRABAJOS GRÁFICOS	
Clave del Documento:	<b>UNICH-ED-P-04</b>
Fecha:	<b>2019/09/17</b>
Revisión:	<b>2</b>
Página:	<b>1 de 4</b>

## 1. OBJETIVO

Establecer la metodología para elaboración oportuna de Trabajos Gráficos.

## 2. ALCANCE

Desde la solicitud hasta la entrega de los trabajos gráficos electrónicos y/o impresos.



## 3. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Título	Código
Manual de Sistema de Gestión Integral	UNICH-SGI-M-01
Decreto de Creación UNICH	
Estatuto Orgánico	

## 4. DESARROLLO Y RESPONSABILIDADES

Responsable	Desarrollo de la actividad
Diseñador	<p><b>4.1</b> Recibe solicitud de las distintas áreas con los datos precisos del diseño a realizar, las solicitudes son mediante el formato UNICH-ED-F-03.</p> <p><b>4.2</b> Elabora los diseños, conforme a la solicitud recibida.</p> <p><b>4.3</b> Efectúa las pruebas correspondientes, corrigiendo los detalles.</p> <p><b>4.4</b> Solicita el visto bueno del área solicitante.</p> <p><b>4.5</b> Procede a impresión de los ejemplares solicitados o se envía el archivo electrónico de acuerdo lo solicitado.</p> <p><b>4.6</b> Realiza la entrega al área solicitante, firman de recibido en el borrador del diseño elaborado.</p> <p><b>4.7</b> Archiva el producto entregado.</p>

### ELABORACIÓN DE TRABAJOS GRÁFICOS

Clave del Documento:	UNICH-ED-P-04
Fecha:	2019/09/17
Revisión:	2
Página:	2 de 4

## 5. REGISTROS

No.	Nombre	Almacenamiento y preservación	Conservación y disposición
1	UNICH-ED-F-01 Formato de solicitud de constancias, diplomas y/o reconocimientos	Se mantiene en forma electrónica y de forma impresa en un recopilador.	Un año
2	Diseños realizados.	Se mantiene en forma electrónica.	Un año



## 6. INDICADORES

<b>Nombre del indicador:</b>	<b>Cumplimiento en la entrega de los trabajos gráficos</b>
<b>Responsable de obtenerlo:</b>	Coordinador de Extensión y Difusión
<b>Unidad de medida:</b>	%
<b>Algoritmo:</b>	(No. de solicitudes atendidas/ No. de solicitudes recibidas)*100
<b>Periodicidad:</b>	Bimestral
<b>Meta:</b>	100%

ELABORACIÓN DE TRABAJOS GRÁFICOS	
Clave del Documento:	UNICH-ED-P-04
Fecha:	2019/09/17
Revisión:	2
Página:	3 de 4

## 7. GLOSARIO

**ED:** Departamento de Extensión y Difusión.

**UNICH:** Universidad Intercultural de Chiapas.

## 8. HISTORIAL DE CAMBIOS

HISTORIAL DE CAMBIOS		
REVISIÓN		DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
No.	FECHA	
1	2019/05/07	Emisión inicial del procedimiento.

## HISTORIAL DE CAMBIOS

2	2019/09/17	Actualización del código del formato del procedimiento.
---	------------	---



## ELABORACIÓN DE TRABAJOS GRÁFICOS

Clave del Documento:	UNICH-ED-P-04
Fecha:	2019/09/17
Revisión:	2
Página:	4 de 4